

Deelname en stappenplan DigiKlauw

Versie 4 | april 2022



DigiKlauw
voor gezonde klauwen



Deelname

Deelnemen is heel eenvoudig. Meld u aan via de website [digiklauw.com](https://www.digiklauw.com) via de button 'deelnemer worden' (<https://www.digiklauw.com/deelnemen/>). Na goedkeuring ontvangt u een inlogaccount en heeft u toegang tot de website die bereikbaar is via een smartphone of tablet (Android of iOS).

Stappenplan

Hieronder vindt u een stappenplan, zodat u direct aan de slag kunt met de DigiKlauw-website.

- 1 Laat u eenmalig registreren** bij CRV als klauwverzorgende organisatie of als klauwverzorger.
 - Dit kan eenvoudig door contact op te nemen met Klantenservice.
Voor Nederland: 088 00 24 440 of klantenservice.nl@crv4all.com en voor Vlaanderen: 078 15 44 44 of klantenservice.be@crv4all.com
 - U ontvangt een **inlogaccount** waarmee u toegang heeft tot de DigiKlauw-website en de DigiKlauw-internetoverzichten.

Klauwverzorgende organisatie

Een organisatie ontvangt een organisatiegebonden inlogaccount. Daarnaast ontvangt iedere klauwverzorger die bij de organisatie hoort, een eigen registratienummer.

Zelfstandige klauwverzorger

U ontvangt een persoonlijk inlogaccount waarmee u toegang heeft tot de DigiKlauw-website en de DigiKlauw-internetoverzichten. De dierinformatie van een bedrijf waar u de klauwen verzorgt, kunt u ophalen in DigiKlauw zodra de veehouder een abonnement heeft op DigiKlauw en u als klauwverzorger aan zijn bedrijf gekoppeld bent.

- 2 Open uw internetbrowser** op uw smartphone, tablet of pc.
- 3 Typ de volgende URL** in het adresvenster: <https://www.digiklauwdata.com/digiklauw>
Let op: het is van belang bij het openen van de link dat uw apparaat internetconnectie heeft.
- 4 U ziet nu het venster links onder. Log in.**

- Werkt u als klauwverzorger in dienst van een organisatie, log in met het inlogaccount van uw organisatie, de schuifbalk zet u op 'Ja', en vul uw relatienummer in.
- Werkt u als zelfstandig klauwverzorger, log dan in met uw persoonlijke inlogaccount en zet de schuifbalk op 'Nee'.

- 5** Typ bij bedrijfsnummer het **UBN-nummer of exploitatienummer** in van de veehouder en klik op 'Haal op/stuur'.
Pas wanneer u klaar bent met invoeren, is het van belang dat er internet is om de gegevens te versturen.
 - 6** Voor u begint met het invoeren, moet u eerst het **staltype/vloer** aangeven. Eenmaal vastgelegd, blijft dit voor de volgende bezoeken bewaard. Daarnaast geeft u aan of het bedrijf beweiding toepast als bedrijfssysteem en of u de koeien rondom of alleen achter bekapt. Pas als de veehouder een deelname heeft op DigiKlauw kunt u de bedrijfsgegevens ophalen.
 - 7** Om koeien te **bekappen** tikt u op 'Behandelen' (venster z.o.z.).
 - 8** In het dierselectiescherm is het mogelijk om een dier te zoeken door middel van het diernummer of werknummer. Door links op het werknummer te klikken wordt het dier geselecteerd. Wilt u eerst de historie van het dier bekijken? Klik dan op de rechterkant van het vakje.
 - 9** Klik onder de juiste klauw op de aandoening die op het dier van toepassing is. De ernst van de aandoening (1, 2 of 3) kunt u bij de eerste 5 aandoeningen aangeven door nogmaals op dezelfde poot of dezelfde aandoening te klikken. De score varieert van lichte (score 1) tot ernstige aandoening (score 3).
- Als u een dier hebt geselecteerd waarbij bij de laatst bekende behandeling de aandoening tyloom en/of chronische bevangingheid is geconstateerd, dan wordt dat weergegeven op het behandelscherm. Het is mogelijk dit te verwijderen in het geval dit operatief is verwijderd of foutief is geregistreerd. Als u niets aanduidt bij de behandeling wordt het

dier voorzien van de code 'onderhoud'. De Klauwenscorekaart kan hierbij een indicatie geven. Bij de overige aandoeningen kunt u een mogelijke aanwezigheid aanvinken, maar geen mate van aanwezigheid. Ook kan per klauw worden vastgelegd of er een verband is aangelegd, of de klauw op een blokje is gezet en of de koe opnieuw voor inspectie moet worden aangeboden.

Verder kunt u ook per dier aangeven of het alleen achter of rondom is bekapt en kunt u als dat nodig is een opmerking (vrije tekst) vastleggen bij het dier.

10 Wanneer u klaar bent met bekappen en invoeren, klikt u linksboven in het scherm op 'Bedrijf'. Het is mogelijk om een **advies op bedrijfsniveau** vast te leggen. Er kan gekozen worden uit 4 standaardadviezen en er is ook de mogelijkheid om vrije tekst toe te voegen. Wilt u de ingevoerde gegevens verzenden, druk dan vervolgens op 'Haal op/stuur'. Hiervoor heeft u internetverbinding nodig.

11 De **DigiKlauw-overzichten** zijn na het versturen van de data direct beschikbaar via onderstaande link. Log als klauwverzorger met uw gebruikersnaam en wachtwoord eerst in op <https://www.veemanageradviseur.nl> of <https://www.veemanageradviseur.be>

Als veehouder logt u in op MijnCRV. Via de appswitcher in de rechterbovenhoek selecteert u vervolgens 'DigiKlauw'. U wordt nu doorgestuurd naar een pagina waar u kunt inloggen met uw VeeManager-gegevens.

De resultaten staan direct online. Alleen de klauwgezondheidsscore wordt 's nachts berekend.

12 – Het is ook mogelijk om in de DigiKlauw-website een **grafische weergave** met percentages dieren met een aandoening op te vragen.
– Klik hiervoor op de website op de button 'overzicht'. Een betere schermweergave wordt ook online getoond onder VeeManager op een groter beeldscherm.

– Als deelnemer aan DigiKlauw kunt u in VeeManager de verschillende **rapportages** inzien. In de download van de website DigiKlauw.com wordt onder het hoofdstuk 'Inzicht vanuit klauwinformatie' hierop nader ingegaan.
– Daarnaast is het mogelijk om via de DigiKlauw-website een e-mail te sturen met een Excel-bestand aan de veehouder of anderen, waarin staat welke dieren zijn bekapt en welke aandoening tijdens de bekapping is geconstateerd. Dit kan via de button 'E-mail rapport'. Dit bestand bevat een aparte werklijst met dieren waar de code 'verband' is toegekend. Ook een bedrijfsoverzicht met adviezen en het aantal behandelde dieren wordt hier weergegeven.

Voor meer informatie

Neem contact op met de
CRV Klantenservice:
Nederland: 088 00 24 440
Vlaanderen: 078 15 44 44